

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (ЭК) № _____

г. Новосибирск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт молекулярной и клеточной биологии Сибирского отделения Российской Академии наук (ИМКБ СО РАН), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____, действующего на основании _____ именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор от _____ года № _____ (далее трудовой договор) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности научный сотрудник, а Работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

Конкретные виды работ, которые Работник должен выполнять, определяются должностными обязанностями, содержащимися в разделе 2 настоящего трудового договора.

1.2. Работник принимается на работу в структурное подразделение Работодателя: _____

1.3. Местом работы Работника является ИМКБ СО РАН, расположенный по адресу:

630090 г. Новосибирск, пр. академика Лаврентьева, 8/2.

1.4. Работа у Работодателя является для Работника основной/по совместительству (нужное указать).

1.5. Настоящий трудовой договор заключается:

- на определенный срок с «___» _____ 201__ года по «___» _____ 201__ года;
- на определенный срок с «___» _____ 201__ года по «___» _____ 201__ года в порядке избрания по конкурсу;
- на неопределенный срок;
- иное _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором, должностной инструкцией.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, выполнять установленные нормы труда.

- проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем, осуществлять сложные эксперименты и наблюдения;

- собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт, результаты эксперимента и наблюдений;

- участвовать в разработке планов и методических программ исследований и разработок, подготовке проектов, практических рекомендаций по использованию их результатов;

- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или её разделу (этапу, заданию). Участвовать в подготовке публикаций, внедрении результатов исследований и разработок;

- проверять правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством;

- готовить публикации по полученным исследованиям;

- принимать участие в повышении квалификации кадров;

- внедрять результаты проведенных исследований и разработок;
 - осуществлять руководство практикой студентов в рамках выполняемой научной темы;
 - по поручению директора Института, заместителя директора по научным вопросам или руководителя подразделения выполнять рецензирование работ других научных сотрудников.
- 2.2.2. Выполнять индивидуальные количественные показатели результативности научного труда Работника, утвержденные для Работника Работодателем.
- 2.2.3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под роспись.
- 2.2.4. Соблюдать трудовую дисциплину.
- 2.3.5. Бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников.
- 2.3.6. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.
- Работник обязан выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

- 3.1. Работодатель имеет право:
- 3.1.1. Требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору.
- 3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- 3.1.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами Российской Федерации.
- 3.1.4. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.
- 3.1.5. Устанавливать нормы труда.
- 3.1.6. Осуществлять передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных работника в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных.
- 3.1.7. Работодатель имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.
- 3.2. Работодатель обязан:
- 3.2.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором.
- 3.2.2. Обеспечить безопасные условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 3.2.3. Обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
- 3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные коллективным договором сроки.
- 3.2.5. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.
- 3.2.6. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.
- 3.2.7. Работодатель обязан исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

- 4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата в размере:
- 4.1.1. должностной оклад в размере _____ рублей из расчета полной ставки в месяц.
- 4.1.2. выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
за работу в местностях с	20 %	Постановление Правительства РФ от 31.05.1995г.

особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	к совокупной заработной плате Работника	№ 534 «О мерах по решению неотложных проблем стабилизации социально-экономического положения в Новосибирской области»
за замещение руководителя научного подразделения	1 000 руб.	единовременно за все время замещения

4.1.3. выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности труда	Периодичность выплаты	Размер выплаты
Рейтинговая надбавка	Уровень индивидуального показателя эффективности труда научного работника, отражающий количество научных трудов	согласно Приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению «Методика определения индивидуального показателя эффективности научной деятельности»	не реже одного раза в квартал	согласно Приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению «Методика определения индивидуального показателя эффективности научной деятельности»

При наличии финансовых средств Работнику могут быть установлены другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные Положением об оплате труда работников ИМКБ СО РАН.

4.2. Работодатель производит выплату заработной платы с удержанием налога на доходы физических лиц, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

4.3. Выплата заработной платы осуществляется два раза в месяц. За первую половину месяца (аванс) выдается 20-го числа расчетного месяца, за вторую половину месяца (окончательный расчет) – 5-го числа месяца, следующего за расчетным.

Выплата заработной платы Работнику производится путем выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя или путем перечисления на личный картсчет работника.

4.4. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: _____

5.2. Настоящим трудовым договором Работнику установлен следующий режим работы:

5.2.1. Рабочими днями являются: _____;

5.2.2. Выходными днями являются: _____;

5.2.3. Время начала работы: _____;

5.2.4. Время окончания работы: _____;

5.2.5. Перерыв для отдыха и питания: с _____ до _____, который в рабочее время не включается и не оплачивается.

5.3. Работнику в соответствии с графиком отпусков предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней. По соглашению сторон ежегодный основной оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14-ти календарных дней.

5.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка.

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

6.1. Работодатель обязан осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, предусмотренном федеральными законами РФ: от 16.07.1999 N 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральным законом от 29 декабря 2006г. N

255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральным законом от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

6.1.1. Виды социальных страховых рисков. Страховые случаи.

Видами социальных страховых рисков являются:

- необходимость получения медицинской помощи;
- утрата застрахованным лицом заработка (выплат, вознаграждений в пользу застрахованного лица) или другого дохода в связи с наступлением страхового случая;
- дополнительные расходы застрахованного лица или членов его семьи в связи с наступлением страхового случая.

Страховыми случаями признаются достижение пенсионного возраста, наступление инвалидности, потеря кормильца, заболевание, травма, несчастный случай на производстве или профессиональное заболевание, беременность и роды, рождение ребенка (детей), уход за ребенком в возрасте до полутора лет и другие случаи, установленные федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

При наступлении одновременно нескольких страховых случаев порядок выплаты страхового обеспечения по каждому страховому случаю определяется в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

7.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

7.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.3. Работник и работодатель могут быть привлечены к ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством РФ и иными федеральными законами.

8. УСЛОВИЯ РАБОТЫ

8.1. Условия труда на рабочем месте Работника по степени вредности и опасности соответствуют _____ (_____).

8.2. В целях улучшения защиты работников от имеющихся на рабочих местах загрязнений в соответствии с ч. 2 ст. 221 Трудового кодекса РФ и Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» работник обеспечивается смывающими средствами (жидкими моющими средствами в дозирующих устройствах в санитарно-бытовых помещениях).

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

9.1. Работник обязуется в течение срока действия настоящего трудового договора и после его прекращения в течение пяти лет неразглашать охраняемую законом тайну (коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной Работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), Работник должен быть ознакомлен под роспись.

9.2. Работодатель обязан соблюдать предусмотренный трудовым законодательством и иными федеральными законами порядок обработки, иного использования и обеспечения сохранности персональных данных работника.

9.3. В случае неисполнения обязанности по нарушению порядка использования и неправомерного разглашения информации, указанной в п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора, соответствующая виновная сторона договора обязана возместить другой стороне причиненный ущерб.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

10.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его дополнении или ином изменении трудового договора, которые по соглашению сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

10.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

- а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов Работодателя;
- б) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.3. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

10.4. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) Работник ознакомлен со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение об обработке и защите персональных данных работников.

11.3. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.4. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством), имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

12. Настоящий трудовой договор составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

РАБОТОДАТЕЛЬ:
ИМКБ СО РАН

Юридический адрес:
630090, г. Новосибирск,
просп. Академика Лаврентьева, д. 8/2
ИНН 5408291757

(Должность)

_____/_____/_____/

М.П.

РАБОТНИК:

Дата рождения _____
Паспорт: _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи: _____
Адрес места жительства: _____

_____/_____/_____/

Экземпляр настоящего трудового договора получил(а), текст трудового договора ясен, понятен

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)